

УТВЕРЖДАЮ

Директор

С.А.Ковалёва

**Положение
о зачислении несовершеннолетних, недееспособных лиц
в ГБУ СО «Самарский пансионат для детей-инвалидов
(детский дом-интернат для умственно отсталых детей)»**

Социальное обслуживание в стационарной форме в ГБУ СО «Самарский пансионат для детей-инвалидов» - это организация и осуществление процесса предоставления социальных услуг при постоянном или пятидневном (в неделю) круглосуточном проживании несовершеннолетним, недееспособным лицам с ограниченными возможностями, имеющими отклонения от норм жизнедеятельности вследствие нарушения здоровья, в целях полного или частичного восстановления их способностей к бытовой, учебной деятельности, повышения качества жизни, социальной интеграции в общество.

Для получения социального обслуживания в ГБУ СО «Самарский пансионат для детей-инвалидов» получателю социальных услуг необходимо обратиться в территориальную комиссию с заявлением о предоставлении ему социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания.

Основанием для предоставления социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания является обращение гражданина (его законного представителя) к поставщику социальных услуг за получением социального обслуживания в стационарной форме с индивидуальной программой предоставления социальных услуг (далее – ИППСУ), разработанной территориальной комиссией, созданной при органе государственной власти Самарской области в сфере социального обслуживания.

Социальное обслуживание предоставляется получателям социальных услуг в соответствии с индивидуальными программами на основании Договора о предоставлении социальных услуг, заключенного с получателями социальных услуг (его законным представителем).

Объем социальных услуг согласовывается с получателем социальных услуг, однако не должен превышать максимальный объем рекомендуемого индивидуальной программой предоставления социальных услуг.

Предоставление социальных услуг в стационарной форме включает в себя

предоставление получателю социальных услуг следующих видов:

социально-бытовые, направленные на поддержание жизнедеятельности получателей социальных услуг в быту;

социально-медицинские, направленные на поддержание и сохранение здоровья получателей социальных услуг путем организации ухода, оказания содействия в проведении оздоровительных мероприятий, систематического наблюдения за получателями социальных услуг для выявления отклонений в состоянии их здоровья;

социально-психологические, предусматривающие оказание помощи в коррекции психологического состояния получателей социальных услуг для адаптации в социальной среде;

социально-педагогические, направленные на профилактику отклонений в поведении и развитии личности получателей социальных услуг, формирование у них позитивных интересов (в том числе в сфере досуга), организацию их досуга;

социально-трудовые, направленные на формирование посильных трудовых навыков;

социально-правовые, направленные на оказание помощи в получении юридических услуг, в защите прав и законных интересов получателей социальных услуг;

услуги в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности.

Медицинские противопоказания к социальному обслуживанию в стационарной форме определены приказом органа государственной власти Самарской области в сфере социального обслуживания.

При предоставлении социального обслуживания в стационарной форме выполняются требования:

- предоставление социального обслуживания в стационарной форме в соответствии с индивидуальными программами и условиями договоров, заключенных с получателями социальных услуг или их законными представителями, на основании требований Федерального закона;

- достаточность персонала для обеспечения потребностей граждан в социальном обслуживании,

- использование информации о получателях социальных услуг в соответствии с установленным законодательством Российской Федерации о персональных данных требованиями, о защите персональных данных;

- предоставление в доступной форме получателям социальных услуг или их законным представителям информации об их правах и обязанностях, о видах социальных услуг, сроках, порядке и об условиях их предоставления, о тарифах на эти услуги и об их стоимости для получателя социальных услуг либо о возможности получать их бесплатно.

Социальное обслуживание в учреждении предоставляется бесплатно детям до 18 лет.

При заключении договора о предоставлении социальных услуг в стационарной форме получатели социальных услуг (его законные

представители) должны быть ознакомлены с условиями предоставления социального обслуживания, правилами внутреннего распорядка организации, получить информацию о своих правах, обязанностях, о видах социальных услуг, которые будут им предоставлены, сроках, порядке их предоставления.

Изменение и расторжение договора о социальном обслуживании осуществляется в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

В случае уклонения получателей социальных услуг и (или) их родственников от перезаключения договоров на новый период предоставление социального обслуживания прекращается по истечении срока действия заключенных договоров. Получатель социальных услуг снимается с регистрационного учета в организации – поставщика социальных услуг.

Для каждого получателя социальных услуг формируется «Личное дело» и определяются специалисты, которые будут участвовать в разработке «Перечень согласованных социальных услуг»;

- договор и все приложения к Договору хранятся у специалиста по социальной работе учреждения.

- социальное обслуживание осуществляется в соответствии с Договором и Перечнем согласованных социальных услуг, являющимся неотъемлемой частью Договора;

- социальное обслуживание в стационарных формах производится поставщиком социальных услуг из числа персонала поставщика социальных услуг в объёмах и в сроки, согласованные поставщиком социальных услуг и получателем социальных услуг с учётом действующих нормативных правовых актов.

- получатель социальных услуг имеет возможность обсудить имеющиеся проблемы с персоналом поставщика социальных услуг в рамках их компетенции и принять решение о получении вышеуказанных услуг,

- факт отказа от социальных услуг отражается в ИППСУ, подписывается персоналом поставщика социальных услуг и получателем социальных услуг,

- организация не вправе передавать исполнение обязательств по Договору третьим лицам;

- при изменении условий Договора в рамках действующей ИППСУ с получателем социальных услуг заключаются дополнительные соглашения. Изменения начинают действовать в отношении получателя социальных услуг после оформления дополнительного соглашения к Договору.

- при необходимости увеличения объёмов предоставления социального обслуживания в стационарной форме, изменения формы и продолжительности предоставления социального обслуживания, поставщик социальных услуг или получатель социальных услуг может обратиться в территориальную комиссию для пересмотра ИППСУ;

- у поставщика социальных услуг ведётся учёт заключённых дополнительных соглашений к Договорам;

- в «Личном деле» получателя социальных услуг у поставщика социальных услуг имеются копии ИППСУ, оригиналы Договора и всех - основные сведения об оказанных социальных услугах в стационарных формах фиксируются в акте сдачи-приемки оказанных услуг, составляемом в двух экземплярах, один из которых, подписанный получателем социальных услуг, хранится у поставщика социальных услуг;

Хранение документов и информации о получателе социальных услуг осуществляется таким образом, чтобы исключалось ее использование посторонними лицами;

- распространение частичной или полной информации о получателе социальных услуг осуществляется только в интересах получателя социальных услуг и с его согласия, в соответствии с действующим законодательством;

- предоставление информации о получателе социальных услуг другим организациям и должностным лицам осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

В учреждении ведется книга жалоб и обращений получателей социальных услуг, которая находится в доступном месте;

- в установленном действующим законодательством порядке рассматриваются все устные и письменные обращения получателей социальных услуг, ответы заявителям осуществляются в установленный действующим законодательством срок;

- в учреждении в доступном месте представлена информация о вышестоящей организации поставщика социальных услуг и её руководителях;

- ежеквартально осуществляется регулярный контроль за рассмотрением жалоб получателей социальных услуг со стороны руководителя организации поставщика социальных услуг.

Прекращение предоставления социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания производится в следующих случаях:

- по письменному заявлению получателя социальных услуг (его законного представителя) на любом этапе предоставления социальных услуг в стационарной форме;

- окончание срока предоставления социальных услуг в соответствии с ИППСУ и (или) истечение срока Договора о предоставлении социальных услуг;

- при нарушении получателем социальных услуг (его законным представителем) условий предусмотренных Договором о социальном обслуживании;

- смерти получателя социальных услуг или ликвидации поставщика социальных услуг;

- возникновения у получателя социальных услуг медицинских противопоказаний к получению социального обслуживания в стационарной форме, подтвержденных медицинскими документами уполномоченной медицинской организации.

В случае прекращения предоставления социального обслуживания в

стационарной форме в «Личном деле» получателя социальных услуг должно быть личное заявление о прекращении предоставления социального обслуживания в стационарной форме или копия приказа руководителя организации.

Документация в ГБУ СО «Самарский пансионат для детей-инвалидов» ведется по формам, утвержденным действующими нормативно-правовыми актами.

Приложение № 1 к положению о зачислении

Перечень документов необходимых для зачисления несовершеннолетних, недееспособных лиц в ГБУ СО «Самарский пансионат для детей-инвалидов (детский дом-интернат для умственно отсталых детей)»